

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол №3
от «22» сентября 2018 г.

Утверждаю
Директор МКОУ «СОШ №6»
В.И. Володин
Приказ №98/01-04
«22» сентября 2018 г.

Рабочая программа
«Практическая грамотность: орфография и
пунктуация»

муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №6»

Срок реализации – 2 месяца

2018 год

Программа курса по русскому языку для 10 классов рассчитана на 24 часа. Из них 17 часов – орфография, 7 часов – пунктуация.

Пояснительная записка.

Основная цель данного курса - повышение грамотности учащихся, улучшение качества письменной речи. Программа элективного курса предполагает повторение и закрепление знаний норм орфографии и пунктуации, развитие умения применять правила, учитывая речевую ситуацию и необходимость как можно точнее передать смысл высказывания, используя при этом возможности письма. Важнейшим направлением курса является углубление и систематизация орфографических и пунктуационных правил, опора на их системность, логику, взаимосвязь между различными элементами (принципы написания, правила, группы и варианты орфограмм, пунктограмм и т.д.). Курс состоит из 24 часов обучения: соответственно 17 часов на работу по орфографии, 7 часов – по пунктуации простого осложненного предложения. Изолированное изучение каждой части русского правописания предлагается для воплощения идеи систематизации знаний и совершенствования на этой основе соответствующих умений. При таком подходе предусматривается попутное повторение важных пунктуационных правил при рассмотрении орфографической системы, а в процессе обучения пунктуации – совершенствование орфографических умений. Для достижения основных целей курса необходимо пользоваться наиболее эффективными приёмами, которые помогают реализовать указанные направления в обучении. Это работа с обобщающими схемами и таблицами по орфографии и пунктуации, работа с разнообразными лингвистическими словарями. Для решения орфографических задач предлагается обратить внимание на орфографический и словообразовательный разборы слова, которые помогают предвидеть затруднения, вызванные морфемной особенностью того словообразовательного образца, которому соответствует данное слово. Развитию навыков пунктуационной грамотности способствует умение выполнять пунктуационный разбор синтаксической единицы.

Таким образом, курс по углублению и систематизации орфографических и пунктуационных правил поможет учащимся грамотно, точно, логически стройно передавать свои мысли в письменной форме, что является для десятиклассников особенно актуальным в связи с предстоящей государственной итоговой аттестацией по русскому языку.

Курс преследует следующие цели:

1. Углубить и систематизировать орфографические и пунктуационные правила.
3. Повысить грамотность учащихся.
4. Развить культуру письменной речи.

**Учебно-тематический план.
Орфография -17 часов.**

№ п/п	Тема занятия	Кол-во часов	Виды деятельности
1.	Орфография как система правил русского правописания.	1	Лекция. Беседа с учащимися. Выступления с сообщениями на лингвистическую тему.
2.	Правописание морфем. Безударные проверяемые и непроверяемые гласные корни.	1	Практикум. Выполнение тренировочных упражнений. Работа с орфографическим словарём.
3-4	Правописание корней с чередованием гласных.	2	Практикум. Тренировочные тестовые упражнения.
5	Правописание согласных в корне.	1	Лекция. Практикум. Работа с орфографическим словарем. Повторение фонетического разбора слов.
6,7	Правописание приставок.	2	Практикум. Выполнение тренировочных тестовых заданий. Повторение приставочного способа образования слов.
8,9,10	Правописание суффиксов.	3	Практикум. Работа по составлению опорных схем. Повторение суффиксального способа образования слов.
11,12	Правописание окончаний.	2	Практикум. Работа с орфографическим и словообразовательным словарями. Выполнение тренировочных упражнений.
13,14, 15,16	Слитные, дефисные и раздельные написания.	4	Практикум Работа со словарём «Слитно или раздельно».
17	Написание строчных и прописных букв.	1	Беседа. Работа со словарём «Строчная или прописная?»
Пунктуация простого предложения -7 часов.			
18	Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания.	1	Лекция. Беседа с учащимися. Выступления с сообщениями на лингвистическую тему.
19	Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении.	1	Беседа с учащимися. Работа по составлению опорных схем. Создание предложений по синтаксическим моделям.
20	Знаки препинания между однородными членами предложения.	2	Интерактивная лекция. Составление опорных схем. Выполнение тренировочных тестовых заданий.

21	Однородные и неоднородные определения.	1	Практикум. Работа с текстом.
22	Обособленные определения. Обособленные приложения.	1	Лекция с элементами беседы. Работа по составлению опорных схем.
23	Обособленные обстоятельства. Обособленные уточняющие члены предложения.	1.	Беседа. Составление таблицы.
24	Знаки препинания в предложениях с обращениями, вводными словами и междометиями.	1.	Лекция. Выполнение тренировочных тестовых заданий.

Содержание программы: Орфография -17 часов.

Тема 1.

Орфография как раздел русского правописания. Некоторые сведения из истории русской орфографии. Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Разделы русской орфографии: правописание морфем; слитные, дефисные и раздельные написания, употребление прописных и строчных букв, перенос слова.

Тема 2.

Правописание морфем. Система правил, связанных с правописанием морфем. Правописание гласных корней: безударные проверяемые и непроверяемые. Правописание словарных слов заимствованного происхождения.

Тема 3.

Правописание корней с чередующимися гласными:

- 1) –кос-//-кас-, -лаг-//-лож-, -бер-//- бир-, -пер-//-пир-, дер-//-дир- и др.(зависимость от глагольного суффикса –а);
- 2) –раст-//- рос-, -скак-//скоч-(зависимость от последующего согласного);
- 3) –гор-//-гар-, -твор-//-твар-, -клон-//-клан-, -зор-//-зар-(зависимость от ударения).

Тема 4.

Правописание согласных в корне. Звонкие и глухие, непроизносимые, удвоенные, чередующиеся. Проверяемые и непроверяемые.

Тема 5.

Правописание приставок. Приставки на з/с. Приставки пре- и при-. Фонетический и морфологический принципы написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок.

Тема 6.

Написание суффиксов в разных частях речи. Суффиксы имён существительных и их написание: -арь-, -тель-, -ник-, -ени- и др. Различение суффиксов –чик- и –щик-, -ек- и –ик-. Типичные суффиксы имён прилагательных и их написание: -оват-(-еват-), -чив-, -лив-, -ист-, -оньк-(-еньк-) и др. Различение на письме суффиксов –к- и –ск-. Степени сравнения имён прилагательных и написание суффиксов в этих формах. Типичные суффиксы глаголов. Различение на письме суффиксов –ова-(-ева-) и –ива-(-ыва-). Правописание суффиксов у глаголов прошедшего времени. Суффиксы причастий. Выбор суффикса причастий настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Правописание **н** и **ни** в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов.

Тема 7.

Правописание окончаний. Система правил, регулирующих правописание

окончаний слов разных частей речи.

Тема 8.

Орфограммы **о** и **е** после шипящих и **ц** в корне, суффиксе и окончании; правописание **и** и **ы** после **ц**.

Тема 9.

Система правил слитных, дефисных и отдельных написаний слов. Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы. Историческая справка о происхождении некоторых наречий. Особенности написания производных предлогов. Образование и написание сложных слов.

Пунктуация простого осложненного предложения -7 часов.

Тема 11.

Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания. Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Основные функции пунктуационных знаков.

Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения.

Тема 12.

Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении. Интонационные особенности этих предложений.

Тема 13.

Знаки препинания между однородными членами предложения. Однородные члены, соединённые неповторяющимися и повторяющимися союзами.

Однородные члены, соединённые двойными союзами. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах.

Тема 14.

Однородные и неоднородные определения. Пунктуационные особенности предложений с однородными и неоднородными определениями.

Тема 15.

Обособление определений. Распространённые и нераспространённые обособленные определения. Обособление причастного оборота. Обособление приложений. Приложения с союзом как.

Тема 16.

Обособление обстоятельств. Обстоятельства, выраженные одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами. Знаки препинания в предложениях со сравнительным оборотом.

Тема 17.

Обособление уточняющих членов предложения. Конкретизация или пояснение значений других членов предложения с помощью уточняющих членов.

Тема 18.

Обособление дополнений с предлогами *кроме, помимо, вместо, исключая, за исключением, включая, наряду с, сверх и др.*

Тема 19.

Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями, вводными словами и междометиями. Отличие вводных слов от созвучных членов предложения. Уместное употребление в письменной речи разных групп вводных слов. Речевые формулы обращений, используемые в письменной речи.

Планируемые результаты

Знать/понимать:

Смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, культура речи.
Основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
Орфоэпические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.

Уметь:

Проводить различные виды анализа языковых единиц, языковых явлений и фактов.
Осуществлять речевой самоконтроль; оценивать письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач. Извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации. Владеть основными приёмами информационной переработки письменного текста. Применять в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка

Литература.

1. Баранов М.Т. и др. Русский язык: Справ. материалы: Учеб. пособие для учащихся / М.Т. Баранов, Т.А. Костяева, А.В. Прудникова; Под ред. Н.М. Шанского. – 4-е изд. – М.: Просвещение, 1988.
2. Г.Г. Граник, С.М. Бондаренко, Л.А. Концевая «Секреты орфографии»
Москва,
«Просвещение» 1991г.
3. Львова С.И. Настольная книга учителя русского языка. 5-11 классы/С.И. Львова, И.П. Цыбулько, Ю.Н. Гостева.- М.: Эксмо, 2007.